

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»:

Декан факультета СПО

 Н.Ю. Кожухова

« 01 » 09



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (базовый уровень)

Профессиональный модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Брянская область 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕН- НОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1 Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, обеспечивающего реализацию ФГОС СПО по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (базовой подготовки) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Производственная практика (по профилю специальности) является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

- ПК 1.1 Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2 Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3 Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1 Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций.

ПК 2.2 Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3 Обеспечивать электробезопасность.

ПК 3.1 Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2 Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3 Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4 Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1.2 Цели и задачи производственной практики (практики по профилю специальности), требования к результатам освоения практики.

Цели производственной практики:

- комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Приобретение:

- практического опыта по разборке, ремонту и сборке простых узлов, аппаратов и арматуры электроосвещения;
применять рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления;

Формирование у студентов практических профессиональных умений:

- организовывать обслуживание и ремонт электрического оборудования;
- оценивать эффективность работы электрического оборудования;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта;
- производить расчет электрического оборудования;
- производить наладку и испытания электрического оборудования;
- выполнять отдельные несложные работы по обслуживанию электрооборудования под руководством электромонтера более высокой квалификации;
- выполнять монтаж и ремонт распределительных коробок, клеммников, предохранительных щитков и осветительной арматуры;
- выполнять очистку и продувку сжатым воздухом электрооборудования с частичной разборкой, промывкой и протиркой деталей;
- выполнять чистку контактов и контактных поверхностей;
- выполнять разделку, сращивание, изоляцию и пайку проводов напряжением до 1000 В;
- прокладывать установочные провода и кабели;
- подключать и отключать электрооборудование и выполнять простейшие измерения;
- работать пневмо- и электроинструментом;
- выполнять такелажные работы;

Задачи производственной практики:

Программа производственной практики по профилю специальности направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм.

1.3 Организация практики:

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в университете разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- договоры с предприятиями по проведению практики;

- приказ о распределении студентов по предприятиям.

В основные обязанности руководителя практики от университета входят:

- разработать программу практики;
- провести до установочной конференции собеседование со студентами, убывающими на практику;
- принять участие в работе установочной конференции (собрании);
- контролировать прибытие студентов к месту прохождения практики;
- оказывать студентам методическую помощь по выполнению программы практики;
- изучить отчетную документацию студента о практике и принять решение о допуске (или не допуске) студента к защите отчета по практике;
- принять участие в защите отчета по практике;
- представить в деканат факультета СПО отчет об итогах прохождения студентами производственной практики.

В основные обязанности руководителя практики от предприятия входят:

- провести инструктаж студента по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);
- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня студента;
- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;
- создавать условия для выполнения студента программы практики;
- обеспечивать эффективное использование студентом рабочего времени, не поручать студенту задания, не связанные с программой практики;
- по окончании практики составить и подписать характеристику на студента и заверить заполненный дневник практики;
- поддерживать связь с руководителями практикой от Университета.

Студенты во время производственной практики обязаны:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;
- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;
- перед окончанием практики получить характеристику, составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации дневник практики.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики (практики по профилю специальности):

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часов

Распределение разделов и ем по часам приведено в тематическом плане

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

№	Индекс МДК	Виды работ	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	МДК 05.01	Трудоустройство на рабочем месте. Ознакомление с предприятием инструктаж по ОТ и противопожарной безопасности	6	1-9	4.3	Защита отчета по практике
2	МДК 05.01	Производство наладочных работ в электроустановках Монтаж силового трансформатора; контура заземления. Ремонт электродвигателя, разборка, дефектовка. Отключение и ремонт электроизмерительных приборов и электросчетчиков. Установка и подключение пускорегулирующей аппаратуры электродвигателей.	8	1-9	1.1-1.3 2.1-2.3 3.1-3.4	Защита отчета по практике
3	МДК 05.01	Монтаж (демонтаж) сложной осветительной аппаратуры	8	1-9	1.1-1.3 2.1-2.3	Защита отчета по практике
4	МДК 05.01	Наладка схем автоматического управления. Настройка схем автоматического управления производственными процессами. Проведение оперативных переключений в электрических сетях напряжением выше 1кВ с ревизией выключателей.	8	1-9	1.1-1.3 2.1-2.3 3.1-3.4	Защита отчета по практике
5	МДК 05.01	Обобщение материалов практики и оформление отчетов. Знакомство с расчетом норм выработки на основе нормативов затрат времени на отдельных операциях с тарифными сетками и тарифными ставками; справочниками тарификации ремонтных работ. Обобщение и оформление отчета с необходимым индивидуальным заданием, получение и заключение по практике от руководителя. Подготовка к собеседованию с руководителем практики.	6	1-9	3.1-3.4 4.1-4.4	Защита отчета по практике
ИТОГО			36			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1 Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций:

Производственная практика (практика по профилю специальности) проводится в структурных подразделениях предприятий, организаций, связанных с работой электромонтера, в соответствии с тематическим планом выпускных квалификационных работ и индивидуальных заданий по практике. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии, в организации. Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие штатные места, распространяется трудовое законодательство РФ и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Формой занятий для проведения производственной практики (практики по профилю специальности) является практика по индивидуальным заданиям в отделах предприятия, организации и др.

Непосредственным руководителем практики от производства является руководитель базового предприятия, с которым образовательным учреждением заключен соответствующий договор, либо другой работник, назначенный руководителем.

3.2. Информационное обеспечение производственной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Воробьев, В. А. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования сельскохозяйственных организаций : учеб. пособие для СПО / В. А. Воробьев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 261 с.

2 Бекишев, Р. Ф. Электрические машины и аппараты: общий курс электропривода : учебное пособие для СПО / Р. Ф. Бекишев, Ю. Н. Дементьев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-4488-0036-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83121.html> (дата обращения: 22.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Силаев Г.В. Основы технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования : учеб. пособие для СПО / Г. В. Силаев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 282 с.

4. Сибикин Ю.Д. Технология электромонтажных работ : учеб. пособие для СПО / Ю.Д. Сибикин, М. Ю. Сибикин. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Форум ; Инфра-М, 2018. - 352 с.

Дополнительная литература:

1. Хорольский В.Я. Эксплуатация систем электроснабжения : учеб. пособие для вузов / В. Я. Хорольский, М. А. Таранов. - М. : Инфра-М, 2017. - 288 с.
2. Сивков А. А. Основы электроснабжения : учеб. пособие / А. А. Сивков, А. С. Сайгаш, Д. Ю. Герасимов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 173 с.
3. Воробьев В.А. Электрификация и автоматизация сельскохозяйственного производства: учеб. для СПО / В.А. Воробьев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 283 с.
4. Воробьев В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации: учеб. и практикум для СПО / В. А. Воробьев ; РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 339 с.

Интернет-ресурсы:

1. www.fictionbook.ru ; слесарное дело: Практическое пособие для слесаря
2. www.electromonter.infoэлектромонтер инфо, справочник электромонтера.
3. www.ElectroSafetv.ruпортал для электротехнического персонала интернет ресурс, посвященный вопросам электробезопасности
4. www.electrik.orgсайт и форум об электричестве для электриков и энергетиков.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (практики по профилю специальности) осуществляется руководителем практики, преподавателем профессионального цикла.

По окончании практики студент сдает отчет о прохождении производственной практики, к которому прикладывает собранный материал на предприятии, дневник прохождения практики, характеристику и аттестационный лист.

Оценкой результатов освоения производственной практики является *дифференцированный зачет*.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.	Знает способы прокладки проводов и кабелей; приспособления и оборудование, применяемые при монтаже проводов, кабелей и электрооборудования;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 1.2 Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.	Знает назначение светотехнических и электротехнологических установок в сельском хозяйстве; принцип действия и особенности работы электропривода в условиях сельскохозяйственного производства; общие сведения о световой и лучистой энергии; характеристики осветительных приборов и аппаратуры; характеристики электронагревательных установок	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 1.3 Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.	Знает систему эксплуатации, методы и технологию наладки, ремонта и повышения надежности электрооборудования и средств автоматизации сельскохозяйственного производства; элементы и системы автоматики и телемеханики; виды дефектов сельскохозяйственных производственных силовых и осветительных электроустановок с электрическими схемами средней сложности, их признаки, причины, методы предупреждения и устранения;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 2.1 Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций.	Знает порядок вывода в ремонт электрооборудования и допуска к ремонтным работам;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 2.2 Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.	Знает характеристики и устройство воздушных питающих и распределительных линий электропередач; характеристику основных элементов воздушных линий: проводов, защитных тросов, опор и их элементов, изоля-	Дифференцированный зачет по производственной

	<p>торов и арматуры, фундаментов, контуров заземления, спусков; конструкции опор (деревянных, металлических и железобетонных), способы их крепления в грунте; приемы залезания на опоры; способы определения надежности опор, установки и крепления пасынков и приставок к стойкам опор; характеристики проводов воздушных линий электропередач и их крепление на опорах; назначение и устройство различных видов изоляторов; назначение и характеристики различных типов арматур линий электропередач (натяжной, контактной, соединительной) и условия их применения; характеристику линейной аппаратуры напряжением выше 1000 кВ; правила техники безопасности при монтаже и обслуживании воздушных линий электропередач; правила выполнения заземления промежуточных опор и трансформаторных подстанций;</p>	<p>ной практике</p>
<p>ПК 2.3 Обеспечивать электробезопасность.</p>	<p>Знает правила применения защитных средств</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 3.1 Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p>	<p>Умеет выполнять технологические операции по наладке электродвигателей, генераторов, трансформаторов, пускорегулирующей и защитной аппаратуры;</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 3.2 Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p>	<p>Знает классификацию и устройство электродвигателей, генераторов, трансформаторов, пускорегулирующей и защитной аппаратуры; основные неисправности электродвигателей, генераторов, трансформаторов, пускорегулирующей и защитной аппаратуры; материалы для ремонта электродвигателей, генераторов и трансформаторов; технологию капитального ремонта электродвигателей, генераторов и трансформаторов;</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>
<p>ПК 3.3 Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p>	<p>Знает систему эксплуатации, методы и технологию наладки, ремонта и повышения надежности электрооборудования и средств автоматизации сельскохозяйственного производства; элементы и системы автоматики и телемеханики; виды дефектов сельскохозяйственных производственных силовых и осветительных электроустановок с электрическими схемами средней сложности, их признаки, причины, методы предупреждения и устранения;</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>

ПК 3.4 Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.	Знает меры по профилактике ремонта сельскохозяйственных производственных силовых и осветительных электроустановок с электрическими схемами средней сложности;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	Знает порядок подготовки силовых и осветительных электропроводок, электродвигателей, трансформаторов, пускорегулирующей и защитной аппаратуры к работе в зимних и летних условиях;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	Знает правила выбора и применения инструментов;	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	Умеет владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности	Дифференцированный зачет по производственной практике
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Оценивает качество выполняемых работ; Знает методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; Знает методы оценивания качества выполняемых работ	Дифференцированный зачет по производственной практике

Критерии оценки результатов прохождения производственной практики

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске студента к экзамену квалификационному по профессиональному модулю. Свое решение он излагает в отчете студента о прохождении практики.

Процедура защиты происходит после прохождения студентами практики и состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5 мин), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы производственной практики;
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы производственной практики;

- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- запись в характеристике студента при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по производственной практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале:

Отлично. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.

Хорошо. Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратно. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.

Удовлетворительно. Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратно. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.

Неудовлетворительно. Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратно. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
Факультет среднего профессионального образования**

Утверждаю:
Декан факультета СПО
_____ Кожухова Н.Ю.
« ____ » _____ 20__ г

**Задание
на производственную практику (по профилю специальности)**

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: _____
курс _____, группа _____
Профессиональный модуль: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки практики: с _____ по _____ объем часов: ____ ч.

Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):

1	
2	
...	
...	
n	

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.

3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
- Титульный лист,
 - Задание на практику,
 - Аттестационный лист,
 - Характеристика,
 - Дневник прохождения практики,
 - Текстовая часть отчета,
 - Список литературы
 - Фотоотчет.

Задание выдал руководитель практики: _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. обучающегося	
Учебное заведение	ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Группа	
Специальность	35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
Профессиональный модуль	ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Место практики	_____
Сроки прохождения практики	с _____ по _____ 20__ г.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код ПК	Наименование ПК	Уровень освоения компетенций <i>освоена/не освоена</i>
ПК 1.1.	Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления	
ПК 1.1	Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.	
ПК 1.3	Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.	
ПК 2.1	Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций.	
ПК 2.2	Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.	
ПК 2.3	Обеспечивать электробезопасность.	
ПК 3.1	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
ПК 3.2	Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
ПК 3.3	Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
ПК 3.4	Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.	
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	

ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.	
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	

Руководитель производственной практики от организации прохождения практики

(подпись)

МП

(Фамилия, Инициалы, должность)

Руководитель производственной практики от образовательной организации

(подпись)

(Фамилия, Инициалы, должность)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения
производственной практики (по профилю специальности)

(Ф.И.О.)

Специальность: 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Место прохождения практики:

1. Оценка сформированности общих компетенций:

2.

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена/ не освоена)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

3. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

4. Дополнительные сведения об обучающимся (если таковы имеются):

5. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от организации: _____

Ф. И. О.

(подпись)

М П

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Факультет среднего профессионального образования

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих растениеводства

специальность 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

студента (ки) группы _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от предприятия

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от учебного учреждения

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: _____

Брянская область

20 ____

ДНЕВНИК**прохождения производственной практики**

(по профилю специальности) по ПМ.05.

с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ
1	2
	Трудоустройство на рабочем месте. Ознакомление с предприятием инструктаж по ОТ и противопожарной безопасности
	Производство наладочных работ в электроустановках Монтаж силового трансформатора; контура заземления. Ремонт электродвигателя, разборка, дефектовка. Отключение и ремонт электроизмерительных приборов и электросчетчиков. Установка и подключение пускорегулирующей аппаратуры электродвигателей.
	Монтаж (демонтаж) сложной осветительной аппаратуры
	Наладка схем автоматического управления. Настройка схем автоматического управления производственными процессами. Проведение оперативных переключений в электрических сетях напряжением выше 1кВ с ревизией выключателей.
	Обобщение материалов практики и оформление отчетов. Знакомство с расчетом норм выработки на основе нормативов затрат времени на отдельных операциях с тарифными сетками и тарифными ставками; справочниками тарификации ремонтных работ. Обобщение и оформление отчета с необходимым индивидуальным заданием, получение и заключение по практике от руководителя.

Руководитель практики
от организации,_____
(должность)_____
(подпись)_____
(Фамилия, Инициалы)

М.П.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»

Факультет среднего профессионального образования

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(по профилю специальности)
по профессиональному модулю

ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в _____
(указать наименование организации)

ВЫПОЛНИЛ(А):
студент(ка) _____ курса
группы _____

(фамилия и инициалы студента)

Руководитель практики:

(фамилия и инициалы руководителя)